

Persönliche Entwicklungsplanung (Kompetenzlogbuch)

- Selbstmanagement
- Vorausplanung
- Übernehmen von Verantwortung für die eigene Leistungssteigerung
- Erhöhung der persönlichen Leistungsfähigkeit
- Fähigkeit, zu reflektieren
- Entwicklung neuer Kompetenzen

Beobachtung

- Zuhören können
- Zusammenarbeit mit Menschen verschiedener Backgrounds
- Informationsverarbeitung
- Detailgenauigkeit

Besuch von Vorlesungen, Seminaren, Tutorien etc.

- Zeitmanagement
- flexibles Arbeiten

Vorlesungen

- Zuhören können
- Fähigkeit, relevante Aussagen zu erkennen und auszuwählen
- schriftliche Kommunikation
- Informationsverwaltung

Seminare, Gruppenarbeit, Gruppenprojekte

- Teamarbeit
- Verhandeln
- mündliche Kommunikation
- lernen, Anweisungen zu bekommen und zu geben
- übernehmen von Verantwortung
- Lösen von Problemen
- Zuhören
- Zusammenarbeit mit Menschen verschiedener Backgrounds
- Umgang mit unterschiedlichen Meinungen
- Aufbau von Beziehungen
- Wissen teilen

akademisches Schreiben (z.B. Essays)

- Schriftliche Kommunikation
- Ausarbeiten einer Argumentation oder Darlegung einer Angelegenheit
- Wörter- oder Seitenvorgaben einhalten
- auf Abgabefristen hinarbeiten
- Aufgabenanalyse
- Wissen teilen
- Aufgaben in ihre Teilkomponenten aufbrechen
- Detailgenauigkeit

Referate und Vorträge

- Sprechen in der Öffentlichkeit
- andere überzeugen und beeinflussen
- überzeugende Argumente liefern
- Zeitmanagement
- Präsentationsfähigkeiten
- Verwendung von audiovisuellen Hilfsmitteln
- Planung
- Wissen teilen
- Kommunikationsstile anpassen

Recherche und Forschung

- Zeitmanagement
- Bewältigung großer Mengen an Informationen
- auf Abgabefristen hinarbeiten
- Entscheidungen treffen
- Projektleitung

Prüfungen

- Lösen von Problemen
- Informationen präsentieren
- Werte interpretieren
- Umgang mit Zahlen
- Wissen teilen

Mathe und Statistik

- Auf Abgabefristen hinarbeiten
- Bewältigung von Stress und Krisen
- Planung

Übertragbare Fähigkeiten und Soft skills

Beispiel Studium

